

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Zeničko-dobojski kanton
Grad Zavidovići
Osnovna škola "Hajderovići" Zavidovići
Tel. 032/465-075 (Direktor): 465-076 (Sekretar); Fax. 032/465-079
e-mail: pkonak@bih.net ba

Na osnovu člana 72. i 94. **Zakona** o osnovnoj školi ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj: 3/18), Člana 81. **Pravila** JU OŠ "Hajderovići", **Saglasnosti** Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Zeničko-dobojskog kantona, broj: 10-30-439-43-06/24., od 25.01.2024. godine, i **Odluke** Školskog odbora, broj 71/2024., od 18.01.2024. godine, JU Osnovna škola "**Hajderovići**", Zavidovići **raspisuje**:

O G L A S

za popunu upražnjenog radnog mjesta u školskoj, 2023/2024. godinu

RADNO MJESTO, BROJ IZVRŠILACA I NAZNAKA O TRAJANJU RADNOG ODNOSA

1. Ložič centralnog grijanja – 1 izvršilac, puna radna norma, na neodređeno radno vrijeme

USLOVI OGLASA

Za zasnivanje radnog odnosa, pored općih uslova propisanih Zakonom, kandidati trebaju ispunjavati i posebne uslove u pogledu školske spreme utvrđene **Pravilnikom** o unutrašnjoj organizaciji poslova i radnih zadataka i drugim **Normativnim aktima** Škole.

Kvalifikacije:

- Srednja stručna sprema - IV ili III stepen mašinskog ili elektromašinskog smjera
- Položen ispit za rukovanje instalacijama i uređajima centralnog grijanja

DOKUMENTACIJA KOJA SE PRILAŽE NA OGLAS

a. Obavezna dokumentacija (original ili ovjerene kopije)

- **Prijava na Oglas** (u pisanoj formi) s kratkom biografijom, kontakt podacima kandidata (adresa, broj telefona, e-mail adresa), tačnom naznakom na koju poziciju se kandiduje i tačno navedenom dokumentacijom koja se prilaže uz prijavu na Oglas,
- **Diploma/Svjedodžba** o stečenoj odgovarajućoj školskoj spreml,
- **Izvod iz matične knjige rođenih,**
- **Uvjerenje o državljanstvu** (ne starije od šest mjeseci),

b. Dodatna dokumentacija – na osnovu koje će se izvršiti bodovanje svih kandidata (original ili ovjerene kopije):

- Rješenje o proglašenju tehnološkim viškom,
- Uvjerenje, potvrda ili drugi adekvatan ovjereni akt nadležne službe/organa kao dokaz o ispunjavanju posebnih uslova za poziciju radnog mjesta **ložič centralnog grijanja**, (Položen ispit za rukovanje instalacijama i uređajima centralnog grijanja),
- Uvjerenje o dužini čekanja na posao nakon sticanja odgovarajuće školske spreme,
- Dokaz o dužini radnog staža u obrazovanju kao i institucijama nadležnim za odgoj i obrazovanje, (odgovarajuću potvrdu izdatu od strane ureda Zavoda za penzijsko/irovinsko i invalidsko osiguranje),
- Dokaz o stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa u skladu sa članom 34., Zakona o radu u F BiH, ("Službene novine F BiH", broj: 26/16, 89/18 i 23/20 - odluka US),

PRIORITET U ZAPOSŁJAVANJU

Osobe iz člana 15. stav 1. **Zakona o dopunskim pravima boraca i članova njihovih porodica** ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 1/14), dužne su priložiti i sljedeće dokumente, (original ili ovjerene kopije):

- Rješenje nadležne gradske/općinske službe o priznavanju svojstva ratnog vojnog invalida,
- Rješenje/Uvjerenje nadležne gradske/općinske službe o priznavanju svojstva demobilisanog borca,
- Rješenje/Uvjerenje nadležne gradske/općinske službe o priznavanju svojstva člana porodice šehida, poginulog, umrlog, nestalog branioca,
- Uvjerenje Službe za zapošljavanje Zeničko-dobojskog kantona da se nalazi na evidenciji za nezaposlene osobe ili važeći ugovor o radu na određeno vrijeme u školi koji se uzima u obzir samo za ljetne konkurse zbog isteka vremenskog roka na koji je zaključen,
- Uvjerenje o neprekidnom prebivalištu na području Zeničko-dobojskog kantona u posljednjih 24 mjeseca.
- Važeći ugovor o radu na određeno vrijeme ili posljednje Rješenje o prestanku radnog odnosa (ukoliko je isti postojao), kao dokaz da njihov raniji radni odnos nije prestao njihovom krivicom, ili da im je nakon prestanka radnog odnosa isplaćena otpremnina.

Osobe u statusu civilne žrtve rata obavezne su pored uvjerenja o prebivalištu na području Zeničko-dobojskog kantona u posljednjih 24 mjeseca, priložiti i **uvjerenje** kojim se potvrđuje status civilne žrtve rata. (original ili ovjerene kopije)

Osobe kojima je utvrđen status invalida, obavezne su pored uvjerenja o prebivalištu na području Zeničko-dobojskog kantona u posljednjih 24 mjeseca, priložiti i **uvjerenje** resorne službe, kojim se potvrđuje status invalidne osobe. (original ili ovjerene kopije)

Osobe kojima je utvrđen status logoraša, obavezne su pored uvjerenja o prebivalištu na području Zeničko-dobojskog kantona u posljednjih 24 mjeseca, priložiti i **dokaz** kojim se potvrđuje status logoraša. (original ili ovjerene kopije)

NAČIN I ROK ZA PODNOŠENJE PRIJAVE, BODOVANJE I OSTALE BITNE INFORMACIJE

- Prijavu sa dokazima o ispunjavanju općih i posebnih uslova (**u zatvorenoj kovrti sa naznakom „Prijava na Oglas“**), dostaviti lično ili poštom na adresu: **Javna ustanova Osnovna škola „Hajderovići“, 72225 Hajderovići.**
- Oglas ostaje otvoren **8 (osam) dana** od dana objavljivanja. Nepotpune i neblagovremene prijave neće se uzimati u razmatranje.
- Bodovanje i prijem kandidata će se vršiti u skladu sa Kriterijima o načinu bodovanja kandidata prilikom zasnivanja radnog odnosa nastavnika, stručnih saradnika, odgajatelja i **ostalih zaposlenika u osnovnim** i srednjim školama i đačkim domovima na području Zeničko-dobojskog kantona, broj: 10-34-7779/22 od 16.05.2022. godine (“Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj 10/22).
- Kandidati koji nisu zadovoljni Odlukom o izboru mogu uložiti prigovor Školskom odboru u roku od 8 (osam) dana, od prijema Odluke. Škola čuva dokumentaciju prijavljenih kandidata do donošenja konačne Odluke, a svaki kandidat ima pravo uvida u dokumentaciju ostalih kandidata na istu poziciju. Odluka Školskog odbora je konačna.
- Kandidati koji ne budu odabrani, nakon završetka žalbenog roka, molimo da u najkraćem roku lično preuzmu priloženu dokumentaciju, imajući na umu da Škola nakon isteka tog perioda neće preuzimati odgovornost za istu.

Nakon konačne Odluke o izboru radnika, a najkasnije na dan početka rada u školi, izabrani kandidat je dužan dostaviti:

- **Ljekarsko uvjerenje** nadležne zdravstvene ustanove, ne starije od 6 (šest) mjeseci,
- **Uvjerenje o nekažnjavanju** nadležne službe MUP-a F BiH, ne starije od 6 (šest) mjeseci,
- **kao i drugu dokumentaciju** u skladu sa Zakonom i internim aktima Škole,

Nakon što izabrani kandidat dostavi navedenu dokumentaciju, **direktor škole će zaključiti ugovor o radu** s izabranim kandidatom.